



SCODelft

Stichting Christelijk
Onderwijs Delft e.o.

Basisstatuut bevoegd gezag met meer scholen, met toelichting

Versie: januari 2018

Voorgenomen besluit CvB	Mei 2017
Instemming GMR PO	30 november 2017
Instemming MR VO	September 2017
Definitief besluit CvB	5 december 2017

Voorwoord

In de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) is een zogeheten medezeggenschapsstatuut een verplicht document, waarin de aan de vereniging of stichting verbonden medezeggenschapsorganen in kaart worden gebracht. Daarnaast bevat het tenminste een aantal in artikel 22 van de WMS opgesomde onderdelen.

SCO Delft e.o. hanteert – evenals in het verleden – het basisstatuut zoals opgesteld door Verus. Het bevat in elk geval alles wat de WMS verplicht stelt. Daarnaast zijn artikelen opgenomen die het functioneren van medezeggenschapsorganen, afzonderlijk of in samenspel met het bevoegd gezag, beogen te versoepelen.

Verwijzingen naar artikelen uit het MR-reglement zijn bedoeld als verwijzend naar de reglementen zoals die gelden binnen SCO Delft e.o.

Deze herziene versie van het basisstatuut bevat ten opzichte van de eerdere versie een gering aantal wijzigingen: niet eerder ontdekte spelfoutjes en verwijzingen die niet klopten zijn verbeterd. Verder is de tekst over de facilitering van de medezeggenschapsorganen aangepast op basis van de invoering van de Wet Versterking Bestuurskracht per 1 januari 2017.

Ook de jurisprudentie met betrekking tot (de uitleg van) de wet en het statuut is bijgewerkt tot en met augustus 2016. In deze bijgewerkte versie is die, voor zover relevant, verwerkt in de toelichtingen op de diverse artikelen en artikelonderdelen. Daarbij is verwezen naar de uitspraken van geschillencommissies. De complete uitspraken zijn te vinden op www.onderwijsgeschillen.nl.

Het door Verus opgestelde statuut laat ruimte voor eigen keuzes. SCO Delft e.o. heeft daar geen gebruik van gemaakt.

Delft, mei 2017

Drs.J.S.Zijlstra, college van bestuur

Inhoudsopgave

Paragraaf 1 Algemeen	4
Artikel 1 Begripsbepalingen	4
Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen	4
Artikel 2 Medezeggenschapsorganen	4
Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen	5
Artikel 4 Toepasselijkheid medezeggenschapsreglement op deelraden	5
Artikel 5 Tijdelijkheid themaraad	6
Artikel 6 Verkiezing van leden voor een themaraad	6
Artikel 7 Zittingsduur leden themaraad	6
Artikel 8 Bevoegdheden themaraad	6
Paragraaf 3 Informatieverstrekking	6
Artikel 9 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen	6
Artikel 10 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling	7
Artikel 11 Geheimhouding	7
Paragraaf 4 Faciliteiten	8
Artikel 12 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen	8
Artikel 13 Faciliteiten t.b.v. het personeel	8
Artikel 14 Faciliteiten t.b.v. ouders	8
Artikel 15 Faciliteiten t.b.v. leerlingen	9
Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag	9
Artikel 16 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	9
Artikel 17 Overleg medezeggenschapsraden	9
Artikel 18 Overleg deelraden	9
Artikel 19 Overleg themaraad	10
Artikel 20 Ontheffing	10
Paragraaf 6 Overige bepalingen	10
Artikel 21 Vaststelling en wijziging statuut	10
Artikel 22 Citeertitel; inwerkingtreding	10
Toelichting	11

Paragraaf 1 Algemeen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- wet** a. wet: de Wet Medezeggenschap Scholen;
- bevoegd gezag** b. bevoegd gezag: College van Bestuur van Stichting Christelijk Onderwijs Delft e.o.
- GMR** c. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- MR** d. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- deelraad** e. deelraad: een raad als bedoeld in artikel 20 lid 1 van de wet;
- themaraad** f. themaraad: een themaraad als bedoeld in artikel 20 lid 4 van de wet;
- OPR** g. ondersteuningsplanraad: de ondersteuningsplanraad als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- scholen** h. scholen:
04LP Talent
06WU Ark Schipluiden
14FM Mozaïek
14KW Max Havelaar
15AL Horizon
15FT-00 Rembrandt
15FT-01 Ark Delft
15LQ Bron
01GX Christelijk Lyceum Delft
- leerlingen** i. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het Primair onderwijs en de Wet op het Voortgezet onderwijs;
- ouders** j. ouders: ouders, voogden of verzorgers van leerlingen;
- schoolleiding** k. schoolleiding: de directeur en adjunct-directeur, bedoeld in de Wet op het primair onderwijs dan wel de rector, de directeur of de leden van de centrale directie in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs, alsmede de correctoren of de adjunct-directeuren, die in dienstverband dan wel anderszins door het bevoegd gezag gemandateerd werkzaam zijn aan de school;
- personeel** l. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school;
- geleding** m. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;

Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen

Artikel 2 Medezeggenschapsorganen

- GMR PO** 1. Aan de Stichting is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt door de medezeggenschapsraden uit het personeel, de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement GMR.
- MR PO** 2. Aan elke school voor PO is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de geledingen gekozen volgens de bepalingen van het reglement.

MR VO 3. Aan de school voor VO is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de geledingen gekozen volgens de bepalingen van het reglement.

deelraden 4. Aan brinnummer 15FT zijn twee deelraden verbonden, t.w.:

- één voor locatie Rembrandt;
- één voor locatie Ark.

Deze raden worden rechtstreeks door en uit het personeel en de ouders van de locatie gekozen volgens de bepalingen van het reglement MR

themaraad 5. Het bevoegd gezag SCO Delft e.o. kan in overleg met de MR VO en de GMR PO een themaraad instellen ten behoeve van een bepaald beleidsonderwerp op stichtingsniveau.

OPR 6. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad c.q. de medezeggenschapsraden zijn vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband PO2802 en VO2809, waarvan de verkiezing plaatsvindt volgens de bepalingen van het reglement van de ondersteuningsplanraad.

Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen

samenstelling GMR PO 1. Elke school is in de GMR vertegenwoordigd door maximaal personeelslid en 1 lid vanuit de ouders.

samenstelling MR PO 2. De medezeggenschapsraad van iedere school bestaat uit minimaal 6 en maximaal 10 leden van wie minimaal 3 respectievelijk maximaal 5 leden door en uit het personeel worden gekozen en minimaal 3 respectievelijk maximaal 5 leden door en uit de ouders worden gekozen. Omtrent de omvang van iedere MR neemt de betreffende MR zelf een beslissing, zoals vastgelegd in het huishoudelijk reglement van iedere MR.

samenstelling MR VO 3. De raad bestaat uit 15 leden van wie:

- 9 leden door en uit het personeel worden gekozen;
- 3 leden door en uit de ouders worden gekozen;
- en 3 leden door en uit de leerlingen worden gekozen.

Voor de MR VO is vastgelegd dat het stemrecht bij de personeelsgeleding is gereduceerd tot 6 personen.

samenstelling deelraad 4. De deelraad van genoemd brinnummer bestaat uit 6 of 10 leden van wie 3 respectievelijk 5 leden door en uit het personeel worden gekozen en 3 respectievelijk 5 leden door en uit de ouders worden gekozen. Omtrent de omvang van iedere MR neemt de betreffende MR zelf een beslissing, zoals vastgelegd in het huishoudelijk reglement van iedere MR..

Artikel 4 Toepasselijkheid medezeggenschapsreglement op deelraden

toepassing MR-reglement 1. Het reglement medezeggenschap is geheel van toepassing op de deelraden.

bevoegdheidsbeperking deelraad 2. Een deelraad treedt in de bevoegdheden van de medezeggenschapsraad voor zover uitoefening van die bevoegdheden geen betrekking heeft op een ander deel van de school dan dat van de betreffende deelraad.

Artikel 5 Tijdelijkheid themaraad

themaraad Een themaraad kan worden ingesteld voor een vooraf te bepalen termijn van maximaal twee jaren. Bij beëindiging van de termijn wordt bezien of de themaraad in stand moet blijven. Het initiatief tot het instellen van een themaraad kan zowel van het CvB als van de GMR PO of de MR VO komen. Indien twee derde van de leden instemt, zal een themaraad opgericht worden.

Artikel 6 Verkiezing van leden voor een themaraad

verkiezing De verkiezing van de leden voor een themaraad vindt plaats, voor zover het onderwerp één of enkele scholen betreft, door de leden van de medezeggenschapsraad of medezeggenschapsraden van de betreffende school of scholen, en voor zover het onderwerp alle scholen betreft, door de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad PO en de MR VO..

Artikel 7 Zittingsduur leden themaraad

zittingsduur

1. Een lid van een themaraad heeft zitting voor de termijn van instandhouding van de themaraad, doch uiterlijk voor een periode van twee jaren.
2. Een lid van een themaraad treedt na zijn zittingsperiode af en is, wanneer de themaraad in stand blijft, terstond herkiesbaar.
3. Een lid dat er vervulling van een tussentijdse vacature is aangewezen of verkozen, treedt af op het tijdstip in wiens plaats hij is aangewezen of verkozen, zou moeten aftreden.
4. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de themaraad:
 - door overlijden;
 - door opzegging door het lid;
 - zodra een lid geen deel meer uitmaakt van de geleding waaruit en waardoor het is gekozen;
 - door ondercuratelestelling.

Artikel 8 Bevoegdheden themaraad

bevoegdheden 1. Een themaraad m.b.t. een bepaald beleidsonderwerp op stichtingsniveau heeft instemmings-/adviesbevoegdheid aangaande het specifieke onderwerp waarvoor de themaraad opgericht is.

Paragraaf 3 Informatieverstrekking

Artikel 9 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen

informatie- 1. (PO) Het bevoegd gezag legt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder a, h en i, van het Reglement GMR, dan
verstrekking wel als bedoeld in artikel 21, onder a en h van een Reglement MR neer bij het
onderwijs- betreffende medezeggenschapsorgaan zes maanden voor het besluit ten
kundige uitvoer gebracht zal worden.
doelstellingen,

overdracht,
fusie
informatie-
verstrekking
onderwijs-
kundige
doelstellingen,

2. (VO) Het bevoegd gezag legt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder a en h, van het Reglement GMR, dan wel als bedoeld in artikel 21, onder a en h van een Reglement MR neer bij het betreffende medezeggenschapsorgaan zes maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.

overdracht,
fusie
informatie-
verstrekking
overige
instemmings-
onderwerpen

3. (PO) Het bevoegd gezag legt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met g, en in de artikelen 23 en 24 van het Reglement GMR dan wel als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met g, en in de artikelen 23 en 24 van een Reglement MR neer bij het betreffende medezeggenschapsorgaan twee maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.

informatie-
verstrekking
overige
instemmings-
onderwerpen

4. (VO) Het bevoegd gezag legt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met g en i, en in de artikelen 23 en 24 van het Reglement GMR dan wel als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met g en i, en in de artikelen 23 en 24 van een Reglement MR neer bij het betreffende medezeggenschapsorgaan twee maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.

informatie-
verstrekking
advies-
onderwerpen
afwijking
termijnen

5. Het bevoegd gezag legt een verzoek tot advies t.a.v. voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 22 van het Reglement GMR, dan wel als bedoeld in artikel 22 van een Reglement MR bij het betreffende medezeggenschapsorgaan neer drie maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.

afwijking
termijnen

6. In overleg en in het belang van zorgvuldige besluitvorming dan wel van spoedeisend belang kan worden afgeweken van de in de vorige leden genoemde termijnen.

vakanties

7. Voor de in dit artikel genoemde termijnen hebben schoolvakanties geen opschortende werking.

Artikel 10 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen PO onderling

verspreiding
stukken

1. De secretaris van de GMR PO draagt er zorg voor dat de agenda's en de vastgestelde verslagen van de besprekingen worden verspreid onder de secretarissen van de overige medezeggenschapsorganen. Voor wie van hen daar behoefte aan heeft worden ook bijbehorende stukken beschikbaar gesteld.

overleg
voorzitters

2. De voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad overleg ten minste 1x per jaar met de gezamenlijke voorzitters van de MR'en als dit door de voorzitter van de GMR of een voorzitter van één van de MR'en gewenst of noodzakelijk wordt geacht.

melding
(dreigend)
geschil

3. Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil dreigt, meldt de voorzitter van het betreffende medezeggenschapsorgaan dat onverwijld bij de voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Artikel 11 Geheimhouding

geheimhouding

Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.

Paragraaf 4 Faciliteiten

Artikel 12 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen

vergader-
faciliteiten 1. Ten behoeve van hun vergaderingen kunnen de medezeggenschapsorganen in overleg met de daartoe aangewezen functionaris beschikken over vergaderruimte, overige vergaderfaciliteiten (koffie, thee, drankjes, versnaperingen), verzendfaciliteiten en kopieerfaciliteiten.

kostenraming 2. a. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van een medezeggenschapsorgaan, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag.
b. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door een medezeggenschapsorgaan komen ten laste van het bevoegd gezag.
c. Het bevoegd gezag kan in overeenstemming met het medezeggenschapsorgaan de kosten die het medezeggenschapsorgaan in enig jaar zal maken, vaststellen op een bepaald bedrag dat het medezeggenschapsorgaan naar eigen inzicht kan besteden. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover dat bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt.

niet voor
kosten
bevoegd gezag
geen stuwmeer 3. Het in het vorige lid genoemde bedrag heeft geen betrekking op raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand, van bestuurszijde.
4. Wanneer het bedrag als bedoeld in lid 2 niet geheel wordt gebruikt in het kalenderjaar waarop het in de begroting was opgenomen, kan het in het daaropvolgende jaar worden besteed, met dien verstande dat wanneer het totale bedrag meer dan twee maal het jaarbedrag is geworden het overige terugvloeit in de middelen van de Stichting.

achterban-
raadpleging 5. Wanneer (een geleding van) een medezeggenschapsorgaan een achterbanraadpleging wenst te houden stelt het onverwijld het bevoegd gezag daarvan in kennis. Het bevoegd gezag stelt faciliteiten daarvoor ter beschikking.

publicatie-
middelen 6. Medezeggenschapsorganen kunnen in overleg met een eventuele redactie gebruik maken van de binnen de school of scholen gebruikelijke publicatiemethoden (publicatieborden, schoolkrant, intranet).

Artikel 13 Faciliteiten t.b.v. het personeel

faciliteiten
personeel Voor het personeel dat zitting heeft in een medezeggenschapsorgaan worden faciliteiten in de vorm van uren beschikbaar gesteld, conform wat daarover is afgesproken in de CAO.

Artikel 14 Faciliteiten t.b.v. ouders

onkosten-
vergoeding
ouders 1. Voor ouders die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan wordt een onkostenvergoeding ter beschikking gesteld om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken.

reis- en verblijfskosten 2. Onder de in lid 1 bedoelde onkosten vallen in elk geval reis- en verblijfskosten, die zullen worden vergoed conform wat in de CAO voor het personeel is vastgelegd.

Artikel 15 Faciliteiten t.b.v. leerlingen

onkosten- vergoeding leerlingen 1. Voor leerlingen die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan wordt een onkostenvergoeding ter beschikking gesteld om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken.

reis- en verblijfskosten 2. Onder de in lid 1 bedoelde onkosten vallen in elk geval reis- en verblijfskosten, die zullen worden vergoed conform wat in de CAO voor het personeel is vastgelegd.

certificaat 3. Aan het einde van de zittingsperiode ontvangt de leerling een certificaat waar op vermeld wordt dat hij deel heeft uitgemaakt van een medezeggenschapsorgaan.

studiepunten 4. Indien mogelijk zal het lidmaatschap van een medezeggenschapsorgaan meegenomen worden bij de berekening of de leerling aan bepaalde eindtermen heeft voldaan.

Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag

Artikel 16 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad PO en medezeggenschapsraad VO

overleg GMR PO met algemeen directeur 1. De besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de algemeen directeur belast met de portefeuille PO.

2. Bij ontstentenis van de algemeen directeur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de algemeen directeur, door hem of door het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 17 Overleg medezeggenschapsraden PO en VO

overleg MR PO en MR VO met schoolleiding 1. De besprekingen met de medezeggenschapsraden PO worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de schoolleiding.

2. De besprekingen met de medezeggenschapsraad VO worden namens het bevoegd gezag gevoerd met de voorzitter CvB die belast is met de portefeuille VO.

3. Bij ontstentenis van de schoolleiding of de voorzitter CvB zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de schoolleiding of de voorzitter CvB, door hem of door het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 18 Overleg deelraden

overleg deelraad met schoolleiding 1. De besprekingen met de deelraden worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de schoolleiding.

2. Bij ontstentenis van de schoolleiding zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de schoolleiding, door hem of door of vanwege het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 19 Overleg themaraad

- overleg themaraad met CvB**
1. De besprekingen met de themaraad worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de voorzitter van het CvB.
 2. Bij ontstentenis van de voorzitter van het CvB zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de voorzitter van het CvB, door hem of door het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 20 Ontheffing

- ontheffing**
1. De met het overleg belaste functionaris kan het bevoegd gezag verzoeken hem geheel of gedeeltelijk te ontheffen van zijn taak om de besprekingen te voeren. Het verzoek is met redenen omkleed.
 2. Het bevoegd gezag verleent de ontheffing:
 - a. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden in het algemeen de besprekingen te voeren dan wel
 - b. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden de besprekingen over één of meer aangelegenheden te voeren.
 3. Het bevoegd gezag besluit zo spoedig mogelijk op het verzoek en stelt het medezeggenschapsorgaan schriftelijk in kennis van zijn besluit. De ontheffing is voor bepaalde tijd en kan alle of alleen bepaalde gevallen betreffen. Het besluit is met redenen omkleed.

Paragraaf 6 Overige bepalingen

Artikel 21 Vaststelling en wijziging statuut

- vaststelling en wijziging**
1. Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens de wet, ten minste eenmaal in de twee jaar het medezeggenschapsstatuut vast.
- gekwalificeerde meerderheid**
2. Het bevoegd gezag legt het medezeggenschapsstatuut, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming van twee derden van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven.

Artikel 22 Citeertitel; inwerkingtreding

1. Dit statuut kan worden aangehaald als: Statuut medezeggenschap Stichting Christelijk Onderwijs Delft e.o.
2. Dit statuut treedt in werking met ingang van 1 januari 2017.

Toelichting

Artikel 1 onder b

Onder 'bevoegd gezag' in te vullen bijvoorbeeld: het bestuur van de Vereniging voor Christelijk Onderwijs in Hoogdijk. Wanneer gekozen is voor een constructie met een Raad van Toezicht en een College van Bestuur is als regel het College van Bestuur het bevoegd gezag.

Artikel 1 onder h

Bij de namen van de scholen kan men volledigheidshalve bijvoorbeeld de naam van de school invullen, de vestigingsplaats en het BRIN-nummer, dus bijvoorbeeld:

CBS De Hoge Dijk te Hoogdijk (11ZZ);

CBS De Lage Dijk te Hoogdijk (22YY);

enzovoorts.

Artikel 1 onder i

Bij leerlingen moet een verwijzing naar de Wet op het *primair* onderwijs of de Wet op het *voortgezet* onderwijs worden aangebracht.

Artikel 1 onder k

Hier moet een keuze gemaakt worden voor de benamingen die in de eigen organisatie gangbaar zijn. De essentie is dat een directielid bevoegd is namens het bevoegd gezag onderhandelingen te voeren met een medezeggenschapsorgaan.

De formulering 'in dienstverband dan wel anderszins' biedt de mogelijkheid dat ook interim-directeuren kunnen onderhandelen met de raad.

Artikel 1 onder l

Bij de personeelsleden die ten minste zes maanden te werk gesteld zijn zonder benoeming gaat het om bijvoorbeeld uitzendkrachten.

Artikel 2 lid 3

Dit lid vervalt wanneer er geen deelraden aan een school zijn verbonden. Uiteraard kunnen er leden van dezelfde inhoud aan dit artikel worden toegevoegd, wanneer er aan meer scholen deelraden verbonden zijn.

Het instellen van deelraden heeft pas zin wanneer op locatie- of sectorniveau de bevoegdheid aanwezig is zaken te besluiten waarbij inspraak gewenst is, gelet op de onderwerpen die in de artikelen 10 tot en met 14 van de wet genoemd worden. Is dat niet het geval, dan kan zo'n raad wel zin hebben als, maar kan hij beter klankbordgroep of resonansgroep o.i.d genoemd worden, omdat de essentie van een medezeggenschapsorgaan, t.w. formele medezeggenschap ontbreekt.

Opname in het medezeggenschapsstatuut is dan overbodig.

Artikel 2 lid 4

Dit lid kan vervallen wanneer er geen themaraad aan de Vereniging of Stichting is verbonden. Men kan er ook voor kiezen het 'leeg' te laten staan, zodat wanneer een themaraad in beeld komt, het een kleine moeite is het statuut in orde te maken. Dat geldt ook voor de overige artikelen over de themaraad.

Artikel 2 lid 6

Voor het nummer en de omvang van het eigen samenwerkingsverband: zie

<http://swv.passendonderwijs.nl>.

Artikel 4a van de wet geeft aan dat de leden van de ondersteuningsplanraad worden afgevaardigd door de leden van de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de (.) scholen en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit personeel onderscheidenlijk uit ouders of leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de raad bedraagt.

Artikel 24 lid 1 van de wet stelt dat in het reglement van de MR wordt geregeld hoe de leden van de MR worden gekozen. Aangezien artikel 29a van de wet artikel 24 lid 1 van de wet van overeenkomstige toepassing verklaart op de ondersteuningsplanraad zal in het reglement van de ondersteuningsplanraad hierover iets opgenomen moeten zijn.

Artikel 3 lid 1

Hier wordt per school of per groep van scholen aangegeven hoeveel personeelsleden, ouders of leerlingen gekozen worden. Wanneer een groep van scholen vertegenwoordigers kiest verdient het aanbeveling er voor te zorgen dat niet steeds de ene school een personeelslid kiest en de ander een ouder o.i.d. De medezeggenschapsraden van de groep scholen zullen met elkaar in overleg moeten treden welke school welke vertegenwoordigers 'levert'.

De laatste volzin van dit artikellid wordt derhalve herhaald naar gelang het aantal scholen of groepen scholen.

Het is mogelijk een zekere verfijning in te bouwen, bijvoorbeeld: tenminste x leden van het ondersteunend personeel, tenminste y leden van vestiging A etc.

Artikel 3 lid 2

Dit lid moet voor elke school worden ingevoegd. De overige leden kunnen dan worden doorgenummerd.

De laatste volzin van dit artikellid wordt herhaald naar gelang het aantal deelraden.

Het is mogelijk een zekere verfijning in te bouwen, bijvoorbeeld: tenminste x leden van het ondersteunend personeel, tenminste y leden van vestiging A etc.

Artikel 3 lid 4

Dit lid moet voor elke deelraad worden ingevoegd. De overige leden kunnen dan worden doorgenummerd.

Artikel 4

Dit artikel vervalt wanneer er geen deelraden aan de school zijn verbonden. Het tweede lid is een aanhaling van artikel 20 lid 1, tweede volzin van de wet.

Artikel 5

Een themaraad is vooral voor onderwerpen die slechts tijdelijk verhoogde aandacht behoeven, maar waarmee niet gedurende langere tijd elke (G)MR-vergadering belast hoeft te worden. Daarom verdient het aanbeveling zorgvuldig de onderwerpen te kiezen die eventueel aan een themaraad worden toebedeeld. Zijn dit onderwerpen die permanent aandacht vragen, dan hoort het daar niet thuis, maar gewoon bij een (G)MR.

Omdat eens per twee jaar het statuut moet worden vastgesteld (artikel 21, eerste lid WMS) lijkt een maximum van twee jaar voor de themaraad dan ook in de rede te liggen.

Let op: wordt tussentijds een themaraad ingesteld dan moet dit worden gewijzigd in dit statuut en begint vanaf het moment van wijziging de termijn van twee jaar te lopen.

Artikel 6

Wanneer een themaraad een onderwerp betreft dat slechts voor één geleding interessant kan zijn, zullen de leden alle uit die geleding afkomstig zijn. Het is te verwachten dat de onderwerpen dan

eerder uit de artikelen 23 of 24 van het reglement medezeggenschap afkomstig zijn, en derhalve ook alleen van een instemmingsbevoegdheid sprake is.

Artikel 9 lid 1

De strekking is dat voorgenomen besluiten met een vèrgaande strekking eerder worden neergelegd bij een medezeggenschapsorgaan.

Artikel 21 onder a gaat over verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de scho(o)l(en). Artikel 21 onder h gaat over overdracht of fusie van scholen.

Artikel 21 onder i. betreft het voornemen van het bevoegd gezag om een nevenvestiging of een deel van een school (dislocatie) van een school voor primair onderwijs te verzelfstandigen.

Dat het belang van de zaak – onafhankelijk van de in dit artikel genoemde termijnen – van invloed kan zijn op de redelijk te achten termijnen blijkt o.m. uit de uitspraak op geschil m.b.t. de sluiting van een vestiging van een basisschool (Landelijke Commissie voor Geschillen WMS, 29 juli 2011, 105040)

Artikel 9 lid 4

Artikel 21 onder b tot en met g loopt parallel met artikel 10 van de wet. De artikelen 23 en 24 lopen parallel met de artikelen 12 en 13 (PO) c.q.14 (VO) van de wet.

Artikel 9 lid 5

Artikel 22 loopt parallel met artikel 11 van de wet.

Artikel 9 lid 6

Bij spoedeisende gevallen moet gedacht worden aan de situatie wanneer om aanspraak te maken op een bepaalde tegemoetkoming een deadline gehaald moet worden. Het bevoegd gezag kan dit lid niet inroepen om een verwijtbaar uitstel van een verzoek om advies of instemming ongedaan te maken.

Artikel 10

Artikel 22 onder d. van de wet bepaalt dat in het statuut wordt opgenomen 'de wijze waarop de medezeggenschapsraad, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de geledingen dan wel de raden, bedoel in artikel 20, elkaar en de geledingen waaruit zij zijn gekozen informatie verstrekken over hun activiteiten'. In dit artikel zijn wat voorbeelden genoemd. Wellicht passen bij de groep scholen waar dit statuut wordt gebruikt andere methoden. Het staat ieder vrij hier iets anders in te vullen, zodat het statuut echt op de eigen situatie wordt toegesneden.

Paragraaf 4, Faciliteiten.

Bij de vaststelling van de ter beschikking van de raad staande faciliteiten verdient het aanbeveling geen afspraken voor onbepaalde tijd te maken. Zie ook de uitspraak van de Bezwarencommissie CAO VO, 2 juni 2010, 104459.

Artikel 12 lid 1

Naast de hier genoemde faciliteiten kan ook gedacht worden aan een ambtelijk secretariaat. Voor men daar toe overgaat zullen voor- en nadelen goed tegen elkaar afgewogen moeten worden.

Als voordelen zijn te noemen:

- verlichting van de taak van de secretaris;
- mogelijkheid voor de secretaris om aan de beraadslagingen voluit deel te nemen;
- minder kans dat er iets tussendoor glipt.

Het belangrijkste nadeel wordt gevormd door de kostenpost. Ook kan de vraag een rol spelen wie dan de ambtelijk secretaris moet zijn. Kan dat iemand uit de school zijn, of is het juist beter een freelance-secretaris van buiten aan te trekken?

Artikel 12 lid 2

Met name over de kosten van juridische bijstand zijn twee belangwekkende uitspraken van de Ondernemingskamer (OK) van het Gerechtshof Amsterdam verschenen. In LJN BW4133, 17 april 2012, heeft de OK vastgesteld dat het bevoegd gezag weliswaar verplicht is de redelijkerwijs noodzakelijke kosten voor juridische ondersteuning van een MR te betalen, maar dat dat niet zonder limiet is. Wanneer de jurist zich al dan niet in opdracht van de MR buiten de wettelijke rol van de MR begeeft kan van het bevoegd gezag niet verlangd worden dat het die kosten voor zijn rekening neemt.

Artikel 12 lid 3

Hier wordt uitgesloten dat het bevoegd gezag de kosten die het zelf moet maken ten behoeve van de informatievoorziening van de (G)MR of in een geschil met de (G)MR zou onttrekken aan het budget van de (G)MR.

Artikel 12 lid 4

Deze afspraak dient om te voorkomen dat er 'stuwmeren' ongebruikt geld voor de medezeggenschap moeten worden vastgehouden.

Artikel 12 lid 6

Het overleg met de redactie wordt meegenomen omdat de directie (die meestal in de redactie van een schoolkrant of personeelsperiodiek vertegenwoordigd is) niet verrast moet worden door onverwachte publicaties.

Artikel 14 lid 1 en artikel 15 lid 1

Hier kan men denken aan portokosten of telefoonkosten. Ook kan in deze beide artikelen een artikellid over vacatiegelden worden opgenomen. Men kan dat overwegen, wanneer ook de leden van het bevoegd gezag c.q. de raad van toezicht een regeling daarvoor kennen. Als dat niet het geval is, lijkt het moeilijk verdedigbaar leden van de medezeggenschapsorganen wel een vacatiegeld te geven. Hun verantwoordelijkheid is in tegenstelling tot die van de leden van een bestuur of raad van toezicht meer moreel van aard, en per saldo minder 'koud' juridisch, in die zin dat zij persoonlijk schade zouden kunnen lijden als gevolg van de beslissingen van het medezeggenschapsorgaan waarvan ze deel uitmaken.

Wanneer een ouder of leerling een functie vervult (voorzitter, secretaris) die veel werkzaamheden meebrengt kan men natuurlijk overwegen daar een vergoeding tegenover te stellen, gerelateerd bijvoorbeeld aan de maximale belastingvrije vrijwilligersvergoeding.

Artikel 16 lid 1

Hier wordt de functienaam ingevuld van de bovenschools manager/bestuurder

Artikel 20 lid 1

Wanneer er sprake is van een college van bestuur of een algemeen directeur/bestuurder o.i.d. en een toezichthoudend orgaan zal de bestuurder, die belast is met de besprekingen deze vraag neer moeten leggen bij het toezichthoudend orgaan.